

**PETUNJUK PENGISIAN
REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT MELALUI SIMLITABMAS**



**DIREKTORAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**JAKARTA
DESEMBER 2013**

Pengisian penggunaan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dapat mengikuti langkah-langkah sebagai berikut.

1. **Login** ke SIMLITABMAS (<http://simlitabmas.dikti.go.id>) dengan menggunakan **username** dan **password** yang diterima oleh Peneliti atau Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat seperti gambar berikut.

2. **Pilih** menu “Pelaksanaan Kegiatan” dan submenu “Penggunaan Anggaran” untuk memasuki pengisian rekapitulasi penggunaan dana.

No	Nama Pengusul : NIDN Nama Prodi : Nama PT	Peran	Thn Usulan - Thn Pelaksanaan	Skema Hibah	Judul
1	Dr. Ranubaya ,DEA - 0022120151 Ilmu-limu Humaniora - Universitas Surakarta	Ketua	2013 - 2014	Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi Usulan tahun ke: 2 Lama kegiatan: 3 tahun	Penyelesaian potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Surabaya Tengah

3. **Pilih** “Tahun Usulan” dan “Tahun Pelaksanaan” sesuai dengan penggunaan anggaran penelitian atau pengabdian kepada masyarakat yang akan diisi.

No	Judul	Skema
1	Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Surabaya Tengah	Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi Usulan tahun ke: 1 dari rencana: 3 tahun.

4. Pengisian rekapitulasi kegiatan penggunaan anggaran harus dapat dimasukkan kedalam salah satu dari 4 (empat) kelompok kode dan jenis pembelanjaan seperti yang ditampilkan pada gambar berikut.

Form Pengisian Penggunaan Anggaran

Thn Usulan Thn pelaksanaan :

Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya

Judul : Pengelolaan potensi dan Kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah

[Kembali](#) [Unduh Anggaran](#) [Unggah Anggaran](#)

No	Kode Jenis Pembelanjaan	Jenis Pembelanjaan	Keterangan	Total (Rp)
1	521213	HONOR OUTPUT KEGIATAN	Honorarium pelaksana	0
2	521219	BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Penginapan/hotel	0
3	522151	BELANJA BAHAN	ATK, bahan habis pakai, surat menyurat, photo copy, penggandaan, dokumentasi, dan pelaporan	0
4	524119	BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Perjalanan/transportasi	0
Sub Total (Rp)				0,00

Copyright(c): Didicabmas, 2013

Klik "0" pada kolom "Total (Rp)" untuk memilih kode dan jenis pembelanjaan yang akan diisi.

Form Pengisian Penggunaan Anggaran

Thn Usulan Thn pelaksanaan :

Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya

Jenis Pembelanjaan: HONOR OUTPUT KEGIATAN

[Kembali](#) [Tambah Item Pembelanjaan](#)

No	No Bukti Pengeluaran	Jgl Pembelanjaan	Penggunaan	Total (Rp)
Data tidak ditemukan				

Pengisian atau penambahan dilakukan dengan mengklik "[Tambah Item Pembelanjaan](#)".

Jenis Pembelanjaan: HONOR OUTPUT KEGIATAN [Tutup](#)

No Bukti Pembayaran :
Untuk No Bukti Pembayaran diisi, tambahkan dua digit angka sesuai urutan, misal menjadi 52121301 sesuai nomor urutan

Tanggal Pembayaran :

Penggunaan :

No	Nama Item	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Volume x Harga Satuan (Rp)
1	HNR ANGGOTA 1	24.00	JAM	10000	240000
2	HNR ANGGOTA 2	27.00	JAM	10000	270000
	HNR ANGGOTA 3	22	JAM	10000	220000

Isi dengan item, volume, satuan dan harga satuan

Klik "+" untuk menambah data pembelanjaan.

5. Pengisian komponen rekapitulasi penggunaan anggaran tidak harus semuanya terisi, namun hanya transaksi dari kegiatan penggunaan dana saja yang dilakukan dan isian tersebut harus sesuai dengan kode dan jenis pembelajaan. Gambar berikut adalah rekapitulasi penggunaan anggaran yang sudah terisi.

Form Pengisian Pengguna

Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya

Judul : Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah

Thn pelaksanaan : 2013

Klik "**Unduh Anggaran**" untuk mengunduh dan mengisi form

[Kembali](#) [Unduh Anggaran](#) [Unggah Anggaran](#)

No	Kode Jenis Pembelanjaan	Jenis Pembelanjaan	Keterangan	Total (Rp)
1	521213	HONOR OUTPUT KEGIATAN	Honorarium pelaksana	1.066.000
2	521219	BELANJA BARANG NON OPERASTIONAL LAINNYA	Penginapan/hotel	4.200.000
3	522151	BELANJA BAHAN	ATK, bahan habis pakai, surat menyurat, photo copy, penggandaan, dokumentasi, dan pelaporan	4.538.900
4	524119	BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Perjalanan/transportasi	2.800.000
Sub Total (Rp)				12.604.900,00

Copyright(c): Diklatnas, 2013

6. Form rekapitulasi penggunaan anggaran yang sudah terisi harus diunduh dengan mengklik ikon "**Unduh Anggaran**". Setelah mengklik ikon "**Unduh Anggaran**" maka form yang tampil harus dilengkapi terlebih dahulu dengan : 1) tanggal, bulan dan tahun dari dana mulai diterima oleh ketua Peneliti; 2) tempat dan isian pengesahaan oleh ketua LP, LPM atau LPPM. Contoh tampilan lengkap rekapitulasi yang belum diisi dan ditandatangani atau disahkan dapat dilihat pada **Lampiran A**. Setelah isian dilengkapi, form tersebut disimpan dan dicetak dengan mengklik ikon "**Cetak PDF**" untuk ditandatangani dan disahkan seperti contoh pada **Lampiran B**.
7. Form yang sudah ditandatangani dan disahkan, dipindai (di-scan) dan disimpan dalam bentuk file PDF yang kemudian diunggah dengan cara mengklik ikon "**Unggah Anggaran**".

Klik "**Browse...**" untuk mencari file yang akan diunggah

[Kembali](#)

Unggah Dokumen Penggunaan Anggaran yang sudah Disahkan

Dokumen terunggah :

Pilih Berkas : [Browse...](#)

[Unggah](#)

Klik "**Unggah**" untuk mengunggah

LAMPIRAN A

Form Pengisian Penggunaan Anggaran

Thn Usulan: 2013 Thn pelaksanaan: 2013

Nama Ketua : Dr. Ramubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya

Kembali

Klik "Cetak PDF" untuk mencetak form yang sudah diisi

Cetak PDF

Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian

Judul : Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kenakmuran desa wilayah Suralaya Tengah
Skema Hibah : Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi
Peneliti / Pelaksana :
Nama Ketua : Dr. Ramubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya
NIDN : 6022120151
Nama Anggota (1) : Saubara, ST., MMT
Tahun Pelaksanaan : Tahun ke 2 dari rencana 3 tahun
Dana Tahun Berjalan : Rp 115.000.000,00
Dana Mulai Diterima Tanggal : tgl-bulan-tahun

Isi dengan tanggal, bulan dan tahun

Rincian Penggunaan

1. HONOR OUTPUT KEGIATAN				
Item Honor	Volume	Satuan	Honor/jam (Rp)	Total (Rp)
1. HONOR KETUA	28.00	JAM	12.000	336.000
2. HNR ANGGOTA 1	24.00	JAM	10.000	240.000
3. HNR ANGGOTA 2	27.00	JAM	10.000	270.000
4. HNR ANGGOTA 3	22.00	JAM	10.000	220.000
Sub Total (Rp)				1.066.000,00
2. BELANJA BAHAN				
Item Bahan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. KERTAS A4	4.00	RM	40.000	160.000
2. FOTOCOPY JURNAL	389.00	LEMBAR	100	38.900
3. TONER	2.00	BUAH	2.100.000	4.200.000
4. CD BLANK	1.00	BOX	140.000	140.000
Sub Total (Rp)				4.538.900,00
3. BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA				
Item Barang	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. PEMBAYARAN HOTEL	4.00	HARI	600.000	2.400.000
2. PEMBAYARAN HOTEL	3.00	HARI	600.000	1.800.000
Sub Total (Rp)				4.200.000,00
4. BELANJA PERJALANAN LAINNYA				
Item Perjalanan	Volume	Satuan	Biaya Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. PERJALANAN SEMINAR INTERNASIONAL PP	2.00	ORANG	1.400.000	2.800.000
Sub Total (Rp)				2.800.000,00
Total Pengeluaran Dalam Satu Tahun (Rp)				12.604.900,00

Mengetahui,
LEMBAGA PENELITIAN

SURALAYA
Ketua,

Nama kota

(SULAIMAN B. M., PhD.)
NIP/NIK 0999 888 555 222

(Dr. Ramubaya, DEA)
NIP/NIK 188002211780021018

NIP/NIK

Nama Lembaga dan nama penandatangan beserta NIP/NIK

LAMPIRAN B

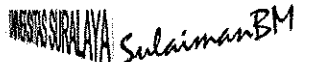
Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian

Judul : Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka
kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah
Skenario Hibah : Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi
Peneliti / Pelaksana : Dr. Ranubaya ,DEA
Nama Ketua : Universitas Suralaya
Perguruan Tinggi : 0022120151
NIDN : Sembura ,ST.,MMT
Nama Anggota (1) : Tahun ke 2 dari rencana 3 tahun
Tahun Pelaksanaan : Rp 115.000.000,00
Dana Tahun Berjalan :
Dana Mutai Diterima Tanggal :

Rincian Penggunaan

1. HONOR OUTPUT KEGIATAN				
Item Honor	Volume	Satuan	Honor/Jam (Rp)	Total (Rp)
1. HONOR KETUA	28.00	JAM	12.000	336.000
2. HNR ANGGOTA 1	24.00	JAM	10.000	240.000
3. HNR ANGGOTA 2	27.00	JAM	10.000	270.000
4. HNR ANGGOTA 3	22.00	JAM	10.000	220.000
Sub Total (Rp)				1.066.000,00
2. BELANJA BAHAN				
Item Bahan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. KERTAS A4	4.00	RIM	40.000	160.000
2. FOTOCOPY JURNAL	389.00	LEMBAR	100	38.900
3. TONER	2.00	BUAH	2.100.000	4.200.000
4. CD BLANK	1.00	BOX	140.000	140.000
Sub Total (Rp)				4.538.900,00
3. BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA				
Item Barang	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. PEMBAYARAN HOTEL	4.00	HARI	600.000	2.400.000
2. PEMBAYARAN HOTEL	3.00	HARI	600.000	1.800.000
Sub Total (Rp)				4.200.000,00
4. BELANJA PERJALANAN LAINNYA				
Item Perjalanan	Volume	Satuan	Biaya Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. PERJALANAN SEMINAR INTERNASIONAL PP	2.00	ORANG	1.400.000	2.800.000
Sub Total (Rp)				2.800.000,00
Total Pengeluaran Dalam Satu Tahun (Rp)				12.604.900,00

Mengetahui,
LEMBAGA PENELITIAN


(SULAIMAN B. M., PhD.)
NIP/NIK 0999 888 555 222

SURALAYA, 20 - 12 - 2013
Ketua,


(Dr. Ranubaya ,DEA)
NIP/NIK 188002211780021018